



## Direzione Didattica PRIMO CIRCOLO "Raffaele Arfè"

Codice Circolo: NAEE18500X [www.1cdsomma.it](http://www.1cdsomma.it) [nace18500x@istruzione.it](mailto:nace18500x@istruzione.it) [nace18500x@pec.istruzione.it](mailto:nace18500x@pec.istruzione.it)  
80049 SOMMA VESUVIANA (NA) via San Giovanni de Matha n.43 Tel 081.898.69.96 C.F. 80 022 100 632

Circolare n. 112

Al Personale Docente di Scuola Primaria  
All'Animatore Digitale  
Al Team Digitale

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
"I CIRCOLO" - SOMMA VESUVIANA (NA)  
Prot. 0000624 del 28/01/2025  
VII (Uscita)

Albo Sito web  
e.p.c. DSGA

### Oggetto: scrutini del I Quadrimestre Scuola Primaria a.s. 2024/25

Si comunica che gli scrutini del I Quadrimestre si svolgeranno nelle date Martedì 4 Febbraio, Mercoledì 5 Febbraio e Giovedì 6 Febbraio presso la Sede De Lieto, Ala Ovest, Aula 4, secondo la seguente organizzazione:

Martedì 4 Febbraio 2025	Mercoledì 5 Febbraio 2025	Giovedì 6 Febbraio 2025
<b>Dalle 14:30 alle 15:45</b>	<b>Dalle 16:30 alle 17:30</b>	<b>Dalle 14:30 alle 15:30</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1^B Capoluogo- De Lieto</li><li>• 2^B Capoluogo- De Lieto</li><li>• 3^D Capoluogo- De Lieto</li><li>• 5^C Capoluogo- De Lieto</li><li>• 5^D Capoluogo- De Lieto</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1^A Gino Auriemma</li><li>• 2^A Gino Auriemma</li><li>• 2^B Gino Auriemma</li><li>• 3^A Gino Auriemma</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1^A Mercato Vecchio</li><li>• 1^B Mercato Vecchio</li><li>• 2^A Mercato Vecchio</li><li>• 3^A Mercato Vecchio</li></ul>
<b>Dalle 16:00 alle 17:15</b>	<b>Dalle 17:45 alle 18:45</b>	<b>Dalle 15:45 alle 16:45</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• 5^A Capoluogo- De Lieto</li><li>• 5^B Capoluogo- De Lieto</li><li>• 4^A Capoluogo- De Lieto</li><li>• 4^B Capoluogo- De Lieto</li><li>• 4^C Capoluogo- De Lieto</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 4^A Gino Auriemma</li><li>• 4^B Gino Auriemma</li><li>• 5^A Gino Auriemma</li><li>• 5^B Gino Auriemma</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 4^A Mercato Vecchio</li><li>• 5^A Mercato Vecchio</li><li>• 5^B Mercato Vecchio</li></ul>
<b>Dalle 17:30 alle 18:45</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1^A Capoluogo- De Lieto</li><li>• 2^A Capoluogo De Lieto</li><li>• 3^A Capoluogo- De Lieto</li><li>• 3^B Capoluogo- De Lieto</li><li>• 3^C Capoluogo- De Lieto</li></ul>		

**N.B.: In grassetto le classi a tempo pieno.**

**Gli orari potrebbero subire delle variazioni in itinere, per cui i docenti dovranno essere presenti mezz'ora prima dell'orario di convocazione fissato per il gruppo di classi.**

### **ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLO SCRUTINIO SCUOLA PRIMARIA**

Ciascun docente avrà cura di inserire nel registro elettronico le proposte valutative per ciascuna disciplina all'interno del sistema R.E. Argo per le operazioni di scrutinio del I Quadrimestre, entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 3 Febbraio.

I Coordinatori di classe si accerteranno che tutto sia completamente definito per i lavori di scrutinio e avranno cura di trasmettere le griglie di valutazione formativa, con un unico invio, all'indirizzo di posta istituzionale, in formato pdf, con nome tipo: "griglia - classe - sezione - plesso" (ad esempio: griglia - 1A - Capoluogo- De Lieto).

In aggiunta, ciascuno per la propria disciplina predisporrà, per poi archiviare in formato digitale, i seguenti documenti:

Relativamente al piano di apprendimento individualizzato per ciascun alunno che abbia conseguito nella propria disciplina una valutazione di livello – in via di prima acquisizione - o che abbia avuto una stentata sufficienza con livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, e qualsiasi altro documento che l'insegnante consideri utile/necessario archiviare per futura memoria che andranno trasmessi in formato pdf all'indirizzo di posta istituzionale con nome tipo " documenti finali – docente - plesso".

Le riunioni per gli scrutini richiedono la presenza di tutti i docenti della classe e saranno presiedute dal Dirigente Scolastico. In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico è delegato a presiedere la seduta il Coordinatore di Classe.

I Responsabili di Plesso provvederanno ad individuare i docenti utili a sostituire eventuali insegnanti assenti.

Il Direttore s.g.a. provvederà a far disporre il servizio di segreteria per gli adempimenti di competenza.

### **PRESA VISIONE DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DA PARTE DELLE FAMIGLIE**

Le famiglie potranno visionare la valutazione del Primo Quadrimestre, attraverso il Portale Argo Famiglia, a partire da Mercoledì 12 Febbraio 2025.

Si ricorda che le credenziali già ottenute lo scorso anno sono ancora valide per tutti gli alunni ancora frequentanti.

Solo i genitori che non sono ancora in possesso delle credenziali potranno farne richiesta presso gli uffici di segreteria.

Le credenziali del Portale Argo Famiglia saranno trasmesse all'indirizzo e-mail indicato dal genitore all'interno della richiesta.

## **VALIDITÀ E UTILIZZO DEGLI ACCOUNT**

Gli account degli alunni rimarranno attivi fino al termine della classe quinta, o per trasferimento. Terminato il rapporto formativo con l'Istituto, l'account verrà sospeso. Per questo motivo si raccomanda di non utilizzare per gestire e archiviare comunicazioni e documenti personali. Violazioni a tali disposizioni comporteranno la revoca immediata del servizio per l'utente (docente e/o alunno).

Si declina ogni responsabilità per un uso diverso da quello didattico.

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Maria Di Fiore

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c.2 D.lgs. 39/1993**